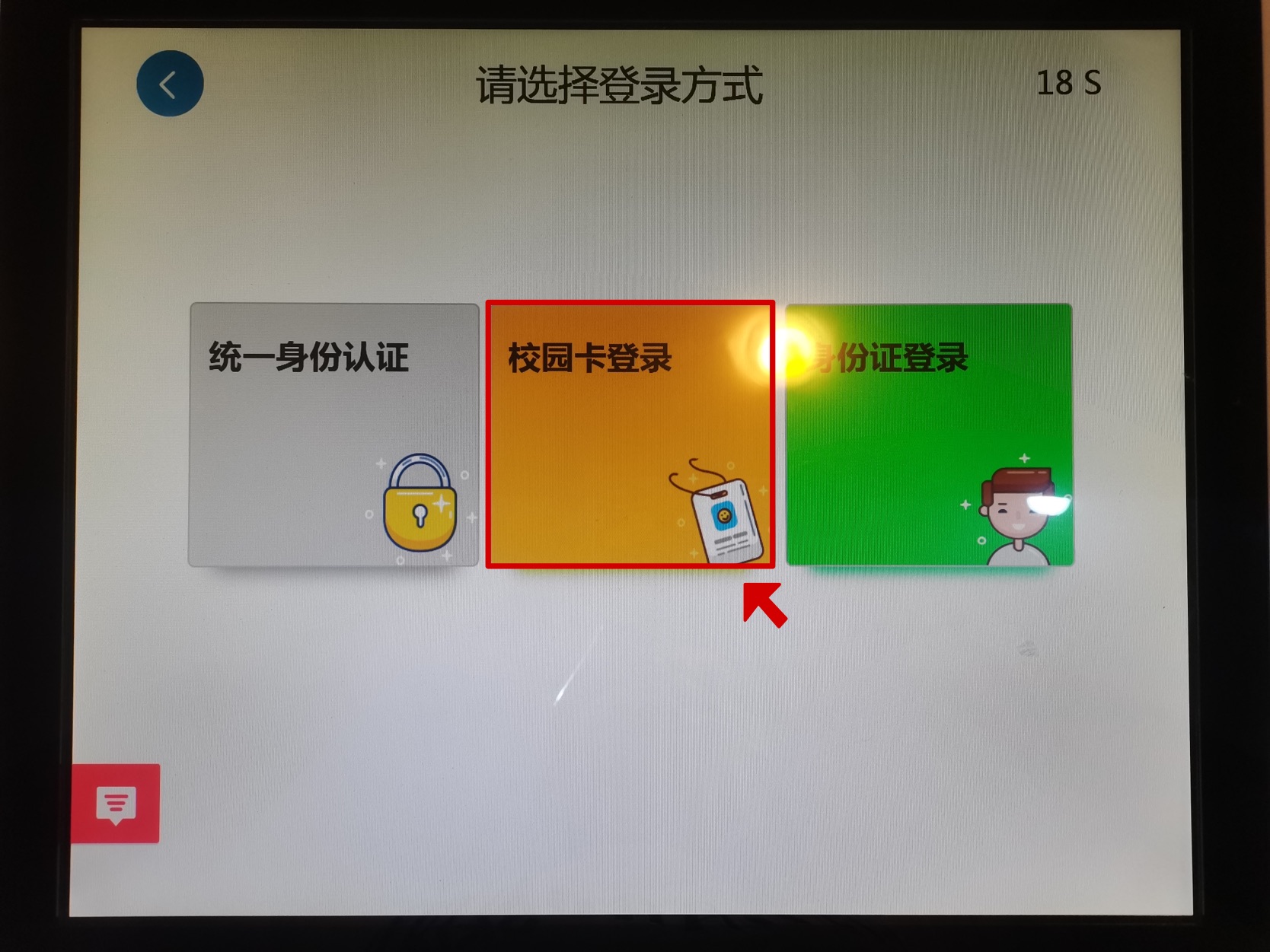
**使用自助打印机打印相关证明的流程——以无处分证明为例**

1.点击首页的“自助打印”。



2.进入另一页面后，点击“校园卡登录”。



3.将校园卡置于机器右上角感应区，等待校园卡登录。



4.校园卡登录成功后的界面如下图所示，点击界面右下角的“无处分证明”。



5.点击“开始打印”即可打印证明（也可以点击“预览”查看文件）。



6.“无处分证明”效果图。

